



DOKUMENTACIJA

v zvezi z oddajo javnega naročila blaga

**po postopku oddaje naročila male vrednosti na splošnem področju skladno s 47. členom
ZJN-3**

(v nadaljevanju tudi: "razpisna dokumentacija")

Naročnik: **Komunala Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje**

Predmet javnega naročila: **Dobava traktorja**

Vrsta postopka: **Postopek oddaje naročila male vrednosti**

Oznaka: **JN-09/2026**

Št. objave na Portalu javnih naročil:

Datum izdelave:

Komunala Trebnje d.o.o.

Direktor:

Miha Sever


**KOMUNALA
TREBNJE** d.o.o.



KAZALO

1.	SPLOŠNI DEL	3
I.	NAROČNIK.....	3
II.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU.....	3
III.	PRAVNA PODLAGA	4
IV.	JEZIK IN DENARNA ENOTA	4
V.	PONUDBNIK.....	4
VI.	SKUPNA PONUDBA	4
VII.	PODIZVAJALEC.....	5
VIII.	UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV.....	5
IX.	POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	6
X.	VARSTVO PODATKOV	6
XI.	PREDLOŽITEV PONUDBE, ROK ODDAJE	6
XII.	ODPIRANJE PONUDB.....	7
XIII.	PREGLED IN PRESOJA PONUDB.....	7
XIV.	OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA.....	7
XV.	PRAVNO VARSTVO	7
XVI.	SKLENITEV POGODBE.....	7
XVII.	POGOJI ZA SODELOVANJE	7
XVIII.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	8
XIX.	POGOJI ZA SODELOVANJE	12
XX.	MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE	13
XXI.	INSTRUMENTI ZAVAROVANJA.....	13
XXII.	IZDELAVA PONUDBE	14
2.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE z opisom predmeta naročila	14



1. SPLOŠNI DEL

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljnjem besedilu: "**ZJN-3**") Komunala Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje oddaja javno naročilo blaga na splošnem področju po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe v skladu s to dokumentacijo.

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da pripravite ponudbo v skladu s temi navodili in zahtevami naročnika. Predložite vse zahtevane listine v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila se nahaja na portalu javnih naročil. Sestavni del dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov, objavljeni na portalu javnih naročil.

Kontaktna oseba: Iztok Zupančič, telefonska št.: 07 3481 271, elektronski naslov: info@komunala-trebnje.si. Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav s pridobivanjem in uporabo dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov).

Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Za vsebino dokumentacije so relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa morebitna ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj omenjeni način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

Ponudnikom priporočamo, da dokumentacijo natančno in z dolžno skrbnostjo preučijo ter redno vse do roka za oddajo ponudbe spremljajo objave na portalu javnih naročil.

I. NAROČNIK

Naročnik je javno podjetje KOMUNALA TREBNJE d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, matična št.: 5243858000, ID za DDV: SI 96907436, telefonska številka: 07 3481 260, telefax: 07 3481 282, elektronski naslov: info@komunala.trebnje.si

II. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet naročila:	Dobava traktorja
Razdelitev na sklope:	NE
Variantne ponudbe	NE
Rok dobave	tri (3) mesece od podpisa pogodbe
Oddaja ponudb (datum, ura)	Datum: 26.10.2026 Ura: 11:00
Odpiranje ponudb (datum, ura)	Datum: 26.10.2026 Ura: 13:00
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila	Tehnične specifikacije z opisom naročila Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe Vzorec pogodbe



	Vzorec instrumenta zavarovanja
--	--------------------------------

Predmet javnega naročila je dobava traktorja.

Bolj natančno je predmet javnega naročila določen v točki 2. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE z opisom predmeta naročila.

III. PRAVNA PODLAGA

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

IV. JEZIK IN DENARNA ENOTA

Dokumentacija v zvezi z javnim naročilom je pripravljena v slovenskem jeziku. Gospodarski subjekt mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Vrednost ponudbe mora biti izražena v evrih (EUR) in na največ dve decimalni mesti.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil primeren rok. Stroške prevoda nosi gospodarski subjekt.

V. PONUDNIK

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v zvezi z njim ne obstojijo razlogi za izključitev, je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila, ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti ter tehnično in strokovno sposobnost za izvedbo javnega naročila.

VI. SKUPNA PONUDBA

Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov, ki poda skupno ponudbo. Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupina gospodarskih subjektov, ki oddaja skupno ponudbo mora ponudbi priložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega izhaja vsaj sledeče:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za sprejem pošilk in podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del ter deleža v % od vseh del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter soglašajo z vsemi pogoji in zahtevami, ki jih vsebuje,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, pri čemer bo vodilni partner v situacijah prikazal obračun deležev plačil vsem partnerjem in morebitnim nominiranim podizvajalcem,
- neomejena solidarna odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- dogovor o nosilcu obveznosti predložiti naročniku instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini.

Vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v skupni ponudbi mora izkazati, da v zvezi z njim niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in predmetna dokumentacija v XVIII. točki.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3 in predmetna dokumentacija v XIX. točki, se ugotavlja kumulativno, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače.



Dela, za katera je zahtevana referenca lahko prevzame le gospodarski subjekt, ki to referenco izkaže in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.

V primeru, da bo javno naročilo oddano skupini gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno pogodbo, menjava ali izstop gospodarskega subjekta tekom izvedbe predmeta naročila ni mogoč brez soglasja naročnika. Naročnik bo soglasje zavrnil, v kolikor skupina po izstopu gospodarskega subjekta ne bi izpolnjevala pogojev, ki jih določa predmetna dokumentacija ali je gospodarski subjekt, ki želi izstopiti, skladno z oddano ponudbo prevzel po mnenju naročnika bistveni del javnega naročila.

VII. PODIZVAJALEC

V primeru, da bo gospodarski subjekt v ponudbi navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih izvajalcev,
- v ponudbi predložiti izpolnjene obrazce teh podizvajalcev skladno s 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo za neposredna plačila, če podizvajalec to zahteva in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Med izvedbo javnega naročila mora gospodarski subjekt naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjih odstavkov in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer v roku petih (5) dni po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora gospodarski subjekt skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke, podatek o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene obrazce teh podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredna plačila, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, v zvezi s katerim obstojijo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega in šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o predlogu za postavitve ali zamenjavo podizvajalca odločil najkasneje v najkrajšem možnem času po prejemu popolnega predloga.

V primeru, da ne bo neposrednih plačil podizvajalcem skladno z 94. členom ZJN-3 bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v roku 60 dni od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, da so podizvajalci prejeli plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika s potencialno sankcijo izločitev iz postopkov javnega naročanja za predpisano obdobje.

VIII. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter s tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev.



V primeru, da gospodarski subjekt uporablja zmogljivost drugih subjektov, morajo zahteve iz XVIII. točke ter zahteve pod 1. in 2. XIX. točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila izpolnjevati tudi ti subjekti.

Za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje, je v ponudbi potrebno priložiti obrazce ter druga dokazila, s katerim izkazujejo izpolnjevanje zahtev iz zgoraj navedenih točk dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

IX. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

X. VARSTVO PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma pri izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

XI. PREDLOŽITEV PONUDBE, MESTO IN ROK ODDAJE

Ponudnik predloži ponudbo v sistem e-JN v elektronski obliki do **26.10.2026 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. V kolikor ponudnik ne odda ponudbe v skladu z zahtevami naročnika, se takšna ponudba zavrne kot nedopustna.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec 1.0 – podatki o ponudniku in ponudbi v razdelek »Predračun« (dostopen javnosti na odpiranju).

Ostale zahtevane priloge naloži v razdelek »Ostale priloge«.



XII. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26.10.2026** in se bo začelo ob **13:00** uri.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

XIII. PREGLED IN PRESOJA PONUDB

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov ter zahtevanih kadrov in referenc (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta zaradi podanih razlogov za izključitev skladno z ZJN-3) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

XIV. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik najkasneje v devetdesetih (90) dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

XV. PRAVNO VARSTVO

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

XVI. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.

XVII. POGOJI ZA SODELOVANJE

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 od 75. do 80. člena in pogoje, določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskih in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt navede v ponudbi ter vsak drug subjekt, katerega zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne samouprave ali nosilcev javnih pooblastil oziroma



bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku predloži ustrezna potrdila. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku ne predloži zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo.

Zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za povezane družbe. Zato bo na poziv naročnika izbrani ponudnik v roku osem (8) dni od prejema poziva posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih teh oseb,
- povezanih družbah.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva, za pravne osebe in povezane družbe firmo, sedež, delež lastništva oziroma matično številko povezane družbe.

V primeru delniških družb se pri pripravi izjave upošteva stališče Komisije za preprečevanje korupcije, da se navede le tiste delničarje, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

XVIII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV		
1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3.	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0). Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«
V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti		



uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.		
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost ter neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50,00 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0). Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oziroma enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«
3. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0). Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oziroma enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo,	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«



V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.	pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.	
4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0). Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«
5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izločil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z 77., 79. ali 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da: – se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0).	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«



družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami ali, – če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije ali, – če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta ali, – je gospodarski subjekt kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt v zvezi z ekonomskim in finančnim pogojem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.		
---	--	--



XIX. POGOJI ZA SODELOVANJE		
1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe z podizvajalci morajo gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.	Dokazilo: krovna izjava (obrazec št. 2.0).	Krovna izjava v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«
2. Ponudnik mora biti finančno in poslovno sposoben, kar za gospodarske družbe pomeni, da: - na dan pred sestavitvijo informacije in v zadnjih 6 mesecih od izdaje potrdila podjetje ni imelo dospelih neporavnanih obveznosti. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati tudi vsak izmed partnerjev.	Dokazilo: izjava o izpolnjevanju ekonomskih in finančnih pogojev za sodelovanje (obrazec št. 3.0) Naročnik bo v fazi ocenjevanja ponudb pozval vodilnega ponudnika k predložitvi sledečega dokazila: - BON-2, S.BON-1 ali S.BON-1/P ali potrdila o neblokiranem transakcijskem računu za vse transakcijske račune gospodarskega subjekta	Obrazec št. 4.0 v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«
3. Gospodarski subjekt mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju treh (3) let pred objavo javnega naročila kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno dobavil vsaj deset (10) traktorjev nad 110 KM. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, obračun, potrdilo o izplačilu in drugo) o izvedbi referenčnega dela oziroma	- Dokazilo: referenca – tabela (obrazec št. 7.0)	Obrazec št. 7.0 v razdelek »Izjava ponudnik« ali »Ostale priloge«



navedbe preveri neposredno pri naročniku.		
Gospodarski subjekt mora zagotoviti, da (i) bo blago dostavil v roku, da (ii) bo dobavljeno blago izpolnjevalo vse zahtevane tehnične lastnosti, (iii) je zagotovljen pooblaščen in usposobljen servis na oddaljenosti največ 25 km od naslova naročnika, (iv) bo zagotovljena dobava rezervnih delov za obdobje najmanj deset (10) let od dneva predaje naročniku in (v) v roku 48 ur od ure oddaje naročila v rednem delovnem času.	Dokazilo: izjava o dobavi, pooblaščenih servisih in izpolnjevanju zahtevanih tehničnih lastnosti ponujenega blaga (obrazec št. 6.0) s prilogami.	Obrazec št. 6.0 s prilogami v razdelek »Izjava – ponudnik ali Ostale priloge«.

XX. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi najnižje ponudbene cene za vsak posamezen sklop. Ponudbena cena mora biti izražena v evrih ter zaokrožena na dve (2) decimalni mesti.

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva.

V primeru iste cene dveh ponudnikov naročnik izbere ponudbo z javnim žrebom.

XXI. INSTRUMENTI ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti ustrezne instrumente zavarovanja. Instrumenti zavarovanja morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani skladno z vzorci iz razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani gospodarski subjekt bo v skladu s pogodbenimi določili predložil naročniku podpisano in žigosano blanko menico s pripadajočo menično izjavo (priloga B), v višini 10% pogodbene cene vključno z DDV. Instrument zavarovanja mora veljati še devetdeset (90) dni po izteku roka za izvedbo javnega naročila. Naročnik bo vnovčil instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, če pogodbene obveznosti ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Dobavitelj bo pooblaščenemu predstavniku naročnika ob primopredaji blaga izročil žigosano blanko menico s pripadajočo menično izjavo (priloga C), v višini pet odstotkov (5%) pogodbene cene vključno z DDV.

Rok trajanja instrumenta zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je enak ponujenemu garancijskemu roku.



XXII. IZDELAVA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene priloge v vrstnem redu, kot so zahtevane.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo v nadaljevanju navedeni obrazci in priloge.

Obrazec 1.0	PODATKI O PONUDNIKU IN PONUDBI
Obrazec 2.0	KROVNA IZJAVA
Obrazec 3.0	IZVAJA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV ZA SODELOVANJE
Obrazec 4.0	IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI
Obrazec 5.0	SEZNAM PODIZVAJALCEV
Obrazec 6.0	IZJAVA O DOBAVI, POOBLAŠČENIH SERVISIH IN IZPOLNJEVANJU ZAHTEVANIH TEHNIČNIH LASTNOSTIH PONUJENEGA BLAGA
Obrazec 7.0	REFERENCA - TABELA
Priloga A	VZOREC POGODBE
Priloga B	VZOREC MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO
Priloga C	VZOREC MENIČNA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

Pri skupni ponudbi je obrazcu št. 1.0 – Podatki o ponudniku in ponudbi potrebno navesti, da gre za skupno ponudbo, vodilnega partnerja ter vse partnerje ter navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost skladno s točko VI. te dokumentacije.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščen osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

PREDLOGE ZA IZDELAVO PONUDBE

Predloge se izpolni v elektronski obliki. Po potrebi se predloge v elektronski obliki dopolni (doda vrstice, tabele, strani, ...) tako, da je mogoče vnesti vse zahtevane podatke.

2. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE z opisom predmeta naročila

TRAKTOR: nov, tehnično brezhiben in homologiran



MOTOR:

- 4-valjni, turbodizel, intercooler
- moč motorja minimalno 120 KM po ECE-R120
- maksimalni navor motorja najmanj 600 Nm
- prostornina motorja maksimalno 4,6 l
- sistem za predgretje goriva
- stopnja emisije motorja min. EURO 5

Menjalnik:

- mehanski za enostavno upravljanje, sinhroniziran, z EH inverterjem
- število prestav: najmanj 24/24 ali več
- EH inverter za spreminjanje smeri vožnje
- 4 stopenjske EH vmesne prestave pod obremenitvijo
- minimalna cestna hitrost 50 km/h

Pogon:

- pogon na vsa 4 kolesa – EH ali EP vklop
- EH ali EP vklop/izklop – zapora diferenciala, zadnje kardanske gredi, štiri kolesnega pogona
- prednja vzmetena prema z zavorami

Zavorni sistem:

- zračne zavore za priklopnike (dvokrožni sistem) s sušilcem zraka oziroma sistem proti zmrzovanju
- kompresor

Hidravlični sistem:

- hidravlična črpalka variabilna z najmanj 110 lit/min pretoka
- hitri priključki - hidravlični izhodi 3 pari s sistemom za lovljenje olja
- dvizna sila zadnjega hidravličnega dvigala najmanj 6200 kg
- stikala (zunanja) za dviganje in spuščanje hidravlike
- ročica - Joystick za upravljanje hidravličnih ventilov
- nastavljen hitri priklop (original kot npr. Gramer)

Kardanska gred:

- zadnja priključna gred 540/540E in 1000 obr/min

Kolesa:

- pnevmatike sprednje minimalno 470/70 R24 – polna platišča



- pnevmatike zadnje minimalno 520/70 R38 – polna platišča

Ostalo:

- tovarniška povezava karoserije samonosni ravni okvir – šasija
- klima, ogrevana kabina z ventilacijo, vzmetena kabina
- sovoznikov sedež z varnostnim pasom, zračni sedež za voznika z vzdolžnim vzmetenjem
- nastavljiv volan po višini in nagibu
- uteži spredaj minimalno 50 kg
- sprednji blatniki
- zagozda za kolesa
- delovne luči zadaj in spredaj + dodatne delovne luči spredaj in zadaj
- rotacijska luč – dvojna
- radio
- brezplačna telemetrija, dostop do glavnih podatkov traktorja in lokacije
- brisalec zadnjega stekla
- rolo senčnik
- kovinska zaščita rezervoarja goriva
- dvigalka, mazalka, set žarnic, ključ za kolesa, set orodja, cev za polnjenje pnevmatik, ventil za polnjenje pnevmatik z vodo, varnostni trikotnik, trikotnik za počasna vozila

Dimenzije in teža:

- minimalna širina traktorja 220 -255cm
- minimalna medosna razdalja 240 cm
- teža traktorja - minimalna 6000 kg
- skupna dopustna masa vozila min. 10.400kg

Dokumentacija ob predaji:

- servisno garancijska knjižica
- dva računa z vsemi podatki, potrebnimi za takojšnjo registracijo
- homologacijski dokument
- navodila za uporabo, vzdrževanje in preizkušanje v SLO jeziku
- izjavo o zagotavljanju servisa/ po pogojih iz razpisa

Usposabljanje:

- poučevanje in usposabljanje uporabnikov kupca se izvede ob prevzemu vozila s predhodnim dogovorom. Število udeležencev usposabljanja ni določeno in ni omejeno. Na šolanju je potrebno teoretično in praktično predstaviti celotno delovanje. Ponudnik mora v delovnem času kadarkoli odgovoriti na vprašanja naročnika (osebno, telefonsko ali po elektronski pošti) v zvezi z delovanjem opreme.



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si





Obrazec 1.0 – Podatki o ponudniku in ponudbi

PONUDBA

št.: _____

V postopku oddaje javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti za: "**Dobava traktorja**", objavljeno na portalu javnih naročil dne _____ pod št. objave _____.

Naročniku izjavljamo, da podajamo predmetno ponudbo (*ustrezno obkrožiti*):

- kot samostojni ponudnik (**samostojna ponudba**)
- kot vodilni partner v skupini ponudnikov (**skupna ponudba**)
- kot samostojen ponudnik s podizvajalci (**samostojna ponudba s podizvajalci**)

Naročniku izjavljamo, da smo skrbno preučili vso dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom, obiskali in natančno preučili posredovane podatke in vse druge dejavnike, ki bi lahko imeli vpliv na ceno in smo v celoti razumeli vso dokumentacijo, ugotovili, da ne vsebuje nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem ponujamo izvedbo predmetnega javnega naročila.

Zap. št.	Opis	Vrednost brez DDV
1.	Dobava traktorja	EUR

z besedo _____ evrov in __/100

Garancijska doba znaša _____ mesecev (**najmanj 48 mesecev**) po uspešni primopredaji.

PODATKI O PONUDNIKU

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba:	
Elektronska pošta kontaktne osebe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številke transakcijskih računov:	
Telefon:	
Telefax:	



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



Elektronska pošta:	
Pooblaščen oseb za vročanje pošte v Sloveniji ¹	

PODATKI PARTNERJA V PONUDBI

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Elektronska pošta kontaktne osebe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številke transakcijskih računov:	
Telefon:	
Telefax:	
Elektronska pošta:	
Pooblaščen oseb za vročanje pošte v Sloveniji ²	
Vrsta del, ki jih bo prevzel partner:	
Količina del, ki jih bo prevzel partner:	
Vrednost del, ki jih bo prevzel partner:	

Kraj:

Ponudnik/Vodilni partner:

Datum:

Žig

(ime in priimek pooblaščen osebe)

¹ Izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

² Izpolni gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



(podpis)

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše ponudnik. V primeru skupne ponudbe se obrazec dopolni tako, da vsebuje vse partnerje.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec 1.0 – podatki o ponudniku in ponudbi v razdelek »Predračun«

V primeru skupne ponudbe je priloga obrazcu tudi ustrezen akt o skupni izvedbi naročila skladen s točko VI. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Ostale priloge«.



Obrazec 2.0 – Krovna izjava

KROVNA IZJAVA

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, smo v celoti seznanjeni obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev, ter pod temi pogoji pristopamo k izvedbi javnega naročila,
- so vse izjave, ki smo jih podali v postopku oddaje javnega naročila resnične in verodostojne ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu in se zavezujemo naročniku na njegov poziv dati pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih,
- soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička,
- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije,
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji,
- imamo zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija, oprema) za kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz te dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila,
- bomo v primeru zamenjave priglašениh ali uvedbe novih podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo oziroma uvedbo pridobili pisno soglasje naročnika,
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo in bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- nudimo garancijski rok najmanj 24 mesecev od dneva primopredaje oziroma daljši v kolikor izhaja iz naše ponudbe in bomo v celoti spoštovali garancijske roke, kot jih določa dokumentacija v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter pogodba,
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB),
- bomo v primeru, da bomo izbrani kot ponudnik na naročnikov poziv v 8. dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.
- so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila,
- nam (gospodarskem subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje



ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,

- izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika in da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 evrov ali več,
- smo imeli na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- nismo kršili obveznosti kot jih določa drugi odstavek 3. člena ZJN-3,
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil,
- nismo sodelovali pri pripravi predmetnega postopka javnega naročanja,
- se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije,
- smo sposobni za opravljanje dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež za dejavnost, ki je predmet javnega naročila oziroma za dela, ki jih prevzemamo.

V tej ponudbi nastopamo kot: _____

(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	

Kraj:

Gospodarski subjekt:



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



Datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)



Obrazec 3.0 – Izjava – ekonomski in finančni pogoji

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKIH IN FINANČNIH POGOJEV ZA SODELOVANJE

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- v zadnjih 6 mesecih od izdaje potrdila podjetje ni imelo dospelih nepravnanih obveznosti in
- bomo na poziv naročnika v roku, ki ga bo določil naročnik predložili obrazec S.BON-1 ali BON-2 ali/in potrdila o neblokiranim transakcijskem računu za vse transakcijske račune gospodarskega subjekta.

V tej ponudbi nastopamo kot: _____

(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner

Firma:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Telefon:	
Elektronska pošta:	

Kraj:

Gospodarski subjekt:

Datum:

žig

 (ime in priimek pooblaščen osebe)

 (podpis)

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše vsak subjekt, ki je udeležen pri izvedbi javnega naročila – samostojni ponudnik, vodilni partner, partner (v primeru skupne ponudbe).

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 3.0 v razdelek »Ostale priloge«.



Obrazec 4.0 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

	Naziv podizvajalca, matična številka	Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA/NE
1.		
2.		
3.		
4.		

in pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Kraj:

Ponudnik:

Datum:

žig

 (ime in priimek pooblaščen osebe)

 (podpis)

Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše ponudnik, kadar namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem. Obrazca ni potrebno izpolniti kadar ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 4.0 v razdelek »Ostale priloge«.



Obrazec 5.0 – Seznam podizvajalcev

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Naziv podizvajalca		
Polni naslov		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo	Obkrožite/označite	
	DA	NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca		
Matična številka podizvajalca		
Davčna številka podizvajalca		
Transakcijski račun podizvajalca		
Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)		
Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje		
Vrednost del brez DDV		
Kraj izvedbe		
Rok izvedbe		

V primeru, da podizvajalec zgoraj obkroži, da zahteva neposredno plačilo, bo naročnik skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 terjatve podizvajalca do izvajalca v zvezi s izvedbo predmetnega javnega naročila, plačeval neposredno na transakcijski račun podizvajalca, na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom/situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj:

Podizvajalec:

Datum:

 (ime in priimek pooblaščen osebe)

žig

 (podpis)



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



Navodilo: Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše podizvajalec. Obrazca ni potrebno izpolniti kadar ponudnik ne nastopa s podizvajalci. Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 5.0 v razdelek »Ostale priloge«.



Obrazec 6.0 – Izjava – Dobava, servis, tehnični pogoji

IZJAVA O DOBAVI, POOBLAŠČENIH SERVISIH IN IZPOLNJEVANJU ZAHTEVANIH TEHNIČNIH LASTNOSTIH PONUJENEGA BLAGA

Naročniku pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo blago dostavili v pogodbenem roku,
- blago, ki ga ponujamo izpolnjuje vse zahtevane tehnične lastnosti,
- zagotavljamo pooblaščen in usposobljen servis in vzdrževanje za vozilo, opremo na oddaljenosti 25 km od poslovnega naslova naročnika,
- bo zagotovljena dobava rezervnih delov za ponujeno blago za obdobje najmanj desetih (10) let po dnevu predaje blaga naročniku,
- bo zagotovljen odzivni čas servisa največ 48 ur od ure naročila v rednem delovnem času

Priloge:

- **dokazila o skladnosti ponujenega blaga z zahtevanimi tehničnimi lastnostmi** (tehnični opis blaga, prospekti in fotografije vozila, dokumentacija vozila z vsemi tehničnimi podatki, grafični prikaz (skico) s tehničnimi specifikacijami vozila, prospekt proizvajalca s tehničnimi lastnostmi vseh glavnih delov vozila.

Naročnik zagotavljamo, da je izpolnjen pogoj o obstoju pooblaščenega in usposobljenega servisa v zahtevani oddaljenosti od naslova naročnika, in sicer:

Naziv uradno pooblaščenega servisa	
Naslov servisa:	
Kontaktne telefon servisa:	
Delovni čas servisa:	

Naziv uradno pooblaščenega servisa	
Naslov servisa:	
Kontaktne telefon servisa:	
Delovni čas servisa:	



METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



Kraj:

Ponudnik:

Datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenih oseb)

(podpis)

Obrazec je potrebno smiselno prilagoditi v kolikor ponudnik razpolaga z večjim/manjšim številom ustreznih pooblaščenih servisov. Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 6.0 v razdelek »Ostale priloge«

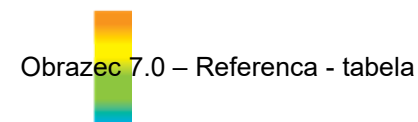


METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60

E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije

www.komunala-trebnje.si



Zap. št.	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta traktorja (podroben opis vrste dobavljenega vozila)	Čas realizacije	Pogodbeni znesek (brez DDV),	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Kraj:

Gospodarski subjekt:

Datum:

(ime in priimek pooblaščenice osebe)





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60

TRR: SI56 1910 0001 1431 698,
Deželna banka Slovenije

www.komunala-trebnje.si



Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec 7.0 v razdelek »Ostale priloge«.





PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- vzorec dobavne pogodbe (priloga A)
- vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo (priloga B)
- vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga C)





PRILOGA A

POGODBA

sklenjena med

KOMUNALA TREBNJE d.o.o.,

Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, matična številka 5243858000, davčna številka SI 96907436, ki jo zastopa
direktor Miha Sever
(v nadaljevanju "**naročnik**")

in

_____, matična številka _____, davčna številka SI _____, ki ga
zastopa direktor _____
(v nadaljevanju "**dobavitelj**")

(naročnik in dobavitelj v nadaljevanju skupaj "**pogodbeni stranki**")





4. Obveznosti pogodbenih strank

4.1 Dobavitelj izjavlja, da:

- mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali dobavo
- je v celoti seznanjen z vsemi določili razpisne dokumentacije in tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo dobave in jih v celoti sprejema,

4.2 Dobavitelj zagotavlja, da:

- je predmet pogodbe v skladu z določili razpisne dokumentacije, tehničnimi specifikacijami, ki jih je priložil ponudbi, veljavnimi predpisi, standardi, dobrimi običaji,
- bo spoštoval pogodbeni rok za dobavo,
- bo izpolnil vse zahteve naročnika pri dobavi predmeta pogodbe, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in ponudbe,
- bo ob dobavi predmeta pogodbe izročil vso predvideno dokumentacijo, kot je to določeno v razpisni dokumentaciji,
- bo zagotovil usposabljanje delavcev naročnika ob predaji ali v terminu določenem s strani naročnika ob predaji, ki bo vsebovalo teoretično in praktično predstavitev celotnega delovanja predmeta pogodbe,
- bo izročil kupcu instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi skladno s točko 8. te pogodbe,
- bo tekom uporabe predmeta pogodbe v razumnem roku odgovoril na vsa vprašanja naročnika v zvezi z delovanjem predmeta pogodbe,

4.3 Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se pogodba izvrši pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- spoštovati plačilne obveze, ki izhajajo iz te pogodbe.

5. Pogodbena vrednost



5.1.1 Pogodbeni stranki se dogovorita za skupno pogodbeno vrednost brez DDV, kot izhaja iz ponudbe in znaša:

_____ **EUR**
 (z besedo: _____ evrov in __/100).

- 5.2 Pogodbeno vrednost je fiksna in zajema vse materialne in nematerialne stroške dobavitelja za realizacijo predmeta pogodbe, skladno s tehnično specifikacijo in dogovorjeno kakovostjo, vključno s stroški dela, stroški predelave, stroški prevoza, stroški usposabljanja, morebitnimi stroški DMV-ja, carine, homologacije, z vsemi dajatvami, taksami, trošarinami, morebitnimi carinami in stroški izdelave ponudbe, stroški pridobitve zahtevane dokumentacije in ostale stroške.

6. Obračun, rok in način plačila

- 6.1 Pogoji za izstavitve računa je podpis zapisnika o uspešnem prevzemu predmeta pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.
- 6.2 Dobavitelj po uspešni dobavi izstavi račun, ki zapade v plačilo trideseti (30.) dan po prejemu računa. Naročnik račun preveri ter potrdi ali reklamira v roku desetih (10) dni po prejemu.
- 6.3 Naročnik potrjen znesek nakaže na transakcijski račun dobavitelja št. _____, odprt pri _____ oziroma na drug transakcijski račun dobavitelja, naveden na računu.

7. Garancija in vzdrževanje

- 7.1 Dobavitelj daje garancijski rok za predmet pogodbe _____ (najmanj osemindvajset (48) mesecev), v katerem bo odpravil pomanjkljivosti ali napake predmeta pogodbe.
- 7.2 Garancijski rok začne teči z dnem podpisa zapisnika o uspešnem prevzemu predmeta pogodbe.
- 7.3 Dobavitelj zagotavlja naročniku servisiranje vozila v času garancijske dobe in izven garancijske dobe na pooblaščenem in usposobljenem servisu v Republiki Sloveniji na razdalji manj kot 25 km od sedeža naročnika.
- 7.4 Dobavitelj zagotavlja naročniku izvedbo servisnih storitev in dobavo rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od uspešne dobave. Servisne storitve se zagotavljajo z odzivnim časom 48 ur s hkratno dobavo in zamenjavo obrabljivih delov.

8. Instrument finančnega zavarovanja

- 8.1 Izvajalec se zavezuje najkasneje v roku petih (5) delovnih dni po sklenitvi pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, naročniku izročiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za **zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti**, in sicer v višini deset odstotkov (10%) pogodbene cene vključno z DDV.
- 8.2 Dobavitelj se zavezuje v roku desetih (10) dni po podpisu zapisnika o uspešnem prevzemu predmeta pogodbe, izročiti naročniku menico z ustrezno menično izjavo **za zavarovanje obveznosti odpraviti napake ali pomanjkljivosti predmeta pogodbe v garancijski dobi** višini 5% skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR z obdobjem veljave enakem garancijskemu roku.
- 8.3 Naročnik lahko instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi vnovči, če dobavitelj ne izpolni svoje obveznosti v točki 7. te pogodbe.
- 8.4 V primeru, da dobavitelj v garancijski dobi vnovči instrument zavarovanja v znesku, manjšem od zneska, na katerega se le-ta glasi, mora dobavitelj predložiti nov instrument zavarovanja v višini neunovčene vrednosti.
- 8.5 Unovčenje instrumenta zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje dobavitelja:
- njegove obveznosti odpraviti napake v preostali garancijski dobi, skladno s 8. točko te pogodbe,
 - njegove obveznosti povrniti škodo naročniku v znesku razlike med dejansko višino nastale škode, ki jo je naročnik utrpel in zneskom unovčene bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi.

9. Pogodbena kazen

- 9.1 Rok dobave je bistvenega pomena za naročnika, zato v primeru, da dobavitelj ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša nič celih pet odstotka (0,5 %) pogodbene vrednosti vključno z DDV za vsak dan zamude, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti vključno z DDV..
- 9.2 Za uveljavljanje pogodbene kazni bo naročnik dobavitelju izstavil račun s plačilnim rokom desetih (10) dni od dneva izstavitve računa. Naročnik si pridržuje pravico uveljaviti pogodbeno kazen pri plačilu računa, čeprav o kršitvi dobavnega roka dobavitelja ni opozoril. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

10. Podizvajalci

10.1 *(velja v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci)*

10.1.1 Neposredno plačilo podizvajalcu ni predvideno. Naročnik ob od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v roku 60 dni od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

10.2 *(velja v primeru, ko ponudnik ne nastopa s podizvajalcem/ci)*

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za dobavo predmeta pogodbe.

V kolikor bo dobavitelj naknadno vključil podizvajalca, bo vključeni podizvajalec moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe, mora dobavitelj predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

11. **Protikorupcijska klavzula in razvezni pogoji**

11.1 V kolikor je pri pripravi in/ali sklepanju predmetne pogodbe, kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku pogodbene stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je pogodba nična.

- 11.2 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca,
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
 - in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev na način določen v 94. členu ZJN-3 in v skladu z določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.
- 11.3 V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je ta pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.
- 11.4 Naročnik mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od seznaitve s kršitvijo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
- 11.5 Če naročnik roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

12. Veljavnost pogodbe

- 12.1 Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

13. Predstavnik pogodbenih strank

- 13.1 Naročnik določa za svojega odgovornega predstavnika in skrbnika pogodbe g. _____, (tel. št. _____, _____; e-pošta: @komunala-trebnje.si).
- 13.2 Dobavitelj določa za svojega odgovornega predstavnika in skrbnika pogodbe g/go. _____, (tel. št. _____, _____; _____; e-pošta: _____).
- 13.3 Predstavnik pogodbenih strank imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati odločitve in ukrepe v skladu z vsebinskimi določili te pogodbe. V kolikor bi pogodbeni stranki spremenili osebi, ki ju s to pogodbo imenujeta za kontaktni osebi, bosta druga drugo o tem nemudoma pisno obvestili.

14. Končne določbe

- 14.1 Razpisna dokumentacija ter ponudba sta sestavni del te pogodbe. Vsi dokumenti, ki sestavljajo pogodbo, predstavljajo celoto in se kot taki interpretirajo. V primeru nasprotij oziroma neskladij glede določenih obveznosti, se za potrebe interpretacije, v kolikor ni drugače dogovorjeno, uporablja naslednji vrstni red: 1. pogodba, 2. razpisna dokumentacija, 3. ponudba.



- 14.2 V kolikor so ali postanejo posamezna določila te pogodbe v celoti ali delno neveljavna oziroma obstaja v pogodbi praznina, le to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Pogodbeni stranki v takem primeru dogovorita veljavno določilo, ki je najbližje namenu in cilju razveljavljene določbe ter njunim interesom.
- 14.3 Vse pravice in dolžnosti iz te pogodbe preidejo na pravne naslednike naročnika in dobavitelja. Njuna dolžnost je, da vse obveznosti iz te pogodbe za vse čase preneseta na svoje pravne naslednike.
- 14.4 Veljavne so le pisne spremembe ali dopolnitve te pogodbe. To velja tudi za spremembo tega določila.
- 14.5 Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo mogoče rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.
- 14.6 Pogodbeni je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod.
- 14.7 Ponudba je priloga 1 k predmetni pogodbi in njen sestavni del.

Datum:

Datum:

Številka

Številka:

 Naročnik
 Komunala Trebnje d.o.o.

Dobavitelj:

Žig

Žig

Direktor: Miha Sever

Direktor:

Navodilo: Priloge ni potrebno priložiti ponudbo. Ponudnik in subjekti, ki nastopajo v ponudbi z oddajo ponudbe izrecno soglašajo in sprejemajo obveznost podpisati pogodbo o izvedbi predmeta naročila skladno s predmetnim osnutkom v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.



PRILOGA B**VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

(ponudnik - izdajatelj menice)

(kraj in datum)

KOMUNALA TREBNJE d.o.o.

Metelkova ulica 30

8210 TREBNJE

Menična izjava – finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi št. _____ (Javni razpis: Dobava traktorja, izročamo Komunalni Trebnje d.o.o., Metelkova ulica, 8210 Trebnje, eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseb:

(ime in priimek)_____
(podpis pooblaščen oseb)

Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica, 8210 Trebnje, pooblašamo, da izpolni bianco menico v višini 10 % pogodbene vrednosti v višini _____ in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če pogodbene obveznosti ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblašamo Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica, 8210 Trebnje, da menico domicilira pri banki: _____, poslovna enota: _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja 90 dni več kot je v pogodbi določen rok za dokončanje pogodbenih del, to je do _____.

Menična obveznost avtomatično ugasne po izteku zgoraj navedenega roka ne glede na to, ali je instrument zavarovanja vrnjen izdajatelju.

žig

(podpis zakonitega zastopnika ponudnika)





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

Navodilo: Priloge ni potrebno priložiti ponudbi. Ponudnik in subjekti, ki nastopajo v ponudbi z oddajo ponudbe izrecno soglašajo in sprejemajo obveznost predložiti instrument zavarovanja skladen s predmetnim osnutkom v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si



PRILOGA C

(ponudnik - izdajatelj menice)

(kraj in datum)

KOMUNALA TREBNJE d.o.o.

Metelkova ulica 30

8210 TREBNJE

Menična izjava – finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi po pogodbi št. _____ - _____, izročamo Komunalni Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, eno (1) blanco menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseba:

(ime in priimek)

(podpis pooblaščen osebe)

Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, pooblaščamo, da izpolni blanco menico v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če ne bomo svojih pogodbenih obveznosti izpolnili v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in blanco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Komunalo Trebnje d.o.o., Metelkova ulica 30, 8210 Trebnje, da menico domicilira pri banki: _____, poslovna enota: _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja 30 dni več kot je v pogodbi določen garancijski rok, to je do _____.

Menična obveznost avtomatično ugasne po izteku zgoraj navedenega roka ne glede na to, ali je instrument zavarovanja vrnjen izdajatelju.





METELKOVA ULICA 30, 8210 TREBNJE
T: 07 348 12 60
E: info@komunala-trebnje.si

TRR: SI56 1910 00011431 698,
Deželna banka Slovenije
www.komunala-trebnje.si

žig

(podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

Navodilo: Priloge ni potrebno priložiti ponudbi. Ponudnik in subjekti, ki nastopajo v ponudbi z oddajo ponudbe izrecno soglašajo in sprejemajo obveznost predložiti instrument zavarovanja skladen s predmetnim osnutkom v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA
Ljubljana, 15. avgust 2014